

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказ главного врача

62.02.2020 № 48

**ПЕРЕЧЕНЬ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ БОЛЬНИЦЫ ПО
ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН**

Наименование административной процедуры	Наименование структурного подразделения, телефон должностного лица, выдающего справку либо иной документ	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры, размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5
Глава 1. ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ				
1.1. Принятие решение:				
1.1.5. о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Сосновская Т.М., фельдшер-лаборант клинико- диагностической лаборатории тел. 265 23 51	Заявление, паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или)	1 месяц со дня подачи заявления, бесплатно	бессрочно

		состоявших на таком учете. Документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права		
1.1.5-1. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи)	Севрук Е.А., медицинская сестра (старшая) отделения переливания крови тел. 265 25 58	Заявление Паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете Документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц бесплатно	бессрочно
1.1.5-2. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)	Севрук Е.А., медицинская сестра (старшая) отделения переливания крови тел. 265 25 58	Заявление Паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц бесплатно	бессрочно
1.1.5-3. о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении	Севрук Е.А., медицинская сестра (старшая)	Заявление Паспорта или иные документы,	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса	бессрочно

жилищных условий	отделения переливания крови тел. 265 25 58	удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей Документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права	документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц бесплатно	
1.1.6. о разделе (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи	Сосновская Т.М., фельдшер-лаборант клинико- диагностической лаборатории тел. 265 23 51	Заявление Паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете Документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права	1 месяц со дня подачи заявления, бесплатно	бессрочно
1.1.7. о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий	Севрук Е.А., медицинская сестра (старшая) отделения переливания крови тел. 265 25 58	Заявление Паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан	15 дней со дня подачи заявления, бесплатно	бессрочно
1.1.8. о постановке на учет граждан, желающих получить	Сосновская Т.М., фельдшер-лаборант	Заявление	1 месяц со дня подачи заявления,	бессрочно

жилое помещение в общежитии	клинико-диагностической лаборатории тел. 265 23 51	Паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства), принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии Документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, - в случае наличия такого права	бесплатно	
1.1.13. об изменении договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда: по требованию нанимателей, объединяющихся в одну семью	Севрук Е.А., медицинская сестра (старшая) отделения переливания крови тел. 265 25 58	Заявления нанимателей, объединяющихся в одну семью Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Письменное согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с нанимателями, объединяющимися в одну семью Документы, подтверждающие степень родства (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении)	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц, бесплатно	6 месяцев

вследствие признания наимателем другого члена семьи		Документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения Заявление совершеннолетнего члена семьи нанимателя Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Письменное согласие нанимателя либо свидетельство о его смерти или копия решения суда о признании нанимателя утратившим право владения и пользования жилым помещением, а также письменное согласие совершеннолетних членов семьи нанимателя, проживающих совместно с ним		
по требованию члена семьи нанимателя		Документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения Заявление совершеннолетнего члена семьи нанимателя Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Письменное согласие проживающих совместно с ним других совершеннолетних членов семьи нанимателя		

		Документ, подтверждающий приходящую на его долю общую площадь жилого помещения, либо соглашение о порядке пользования жилым помещением Документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, - в случае их изменения		
1.1.19. о предоставлении освободившейся жилой комнаты государственного жилищного фонда	Севрук Е.А., медицинская сестра (старшая) отделения переливания крови тел. 265 25 58	Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц, бесплатно	бессрочно
1.1.20. о предоставлении жилого помещения государственного жилищного фонда меньшего размера взамен занимаемого	Севрук Е.А., медицинская сестра (старшая) отделения переливания крови тел. 265 25 58	Заявление, подписанное совершеннолетними членами семьи нанимателя, а также иными гражданами, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем право владения и пользования жилым помещением Паспорта или иные документы, удостоверяющие личность нанимателя и совершеннолетних членов его семьи, а также других граждан, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем право владения и пользования жилым	1 месяц со дня подачи заявления, бесплатно	бессрочно

		помещением Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей – для лиц, имеющих несовершеннолетних детей		
1.1.23. О включении в состав организации застройщиков, формируемой из числа граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	Севрук Е.А., медицинская сестра (старшая) отделения переливания крови тел. 265 25 58	Заявление Паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий Документы, подтверждающие право на внеочередное получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения, - в случае наличия такого права	1 месяц со дня подачи заявления, бесплатно	бессрочно
1.1.23-1. О направлении граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий и имеющих право на получение льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, для заключения договоров купли-продажи жилых помещений, строительство которых	Севрук Е.А., медицинская сестра (старшая) отделения переливания крови тел. 265 25 58	Заявление Документы, подтверждающие наличие права (внеочередного права) на получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений	10 рабочих дней после приемки жилого дома в эксплуатацию – в случае подачи заявления до приемки жилого дома в эксплуатацию 15 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае подачи заявления после приемки	1 месяц

осуществлялось по государственному заказу			жилого дома в эксплуатацию, бесплатно	
1.2. перерасчет платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно- коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта	Тиханович Г.В. бухгалтер 1-й категории бухгалтерия тел. 268 35 63	Заявление Справка для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно- коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта либо иные документы, подтверждающие отсутствие гражданина по основному месту жительства	1 месяц со дня подачи заявления, бесплатно	-
1.3. Выдача справки:				
1.3.1. о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	Мурзина Т.В., врач-реабилитолог (заведующий) отделения медицинской реабилитации тел. 265 38 32	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	В день обращения, бесплатно	6 месяцев
1.3.2. о занимаемом в данном населенном пункте жилком помещении и составе семьи	заведующий общежитием Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	В день обращения, бесплатно	6 месяцев
1.3.3. о месте жительства и составе семьи	заведующий общежитием	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	В день обращения, бесплатно	6 месяцев

	Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24			
1.3.4. о месте жительства	заведующий общежитием Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	В день обращения, бесплатно	6 месяцев
1.3.5. о последнем месте жительства наследодателя и составе его семьи на день смерти	заведующий общежитием Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность наследника	В день обращения, бесплатно	бессрочно
1.3.6. для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно- коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу	Брель Г.Г., медицинская сестра бюро по оформлению и выдаче медицинских документов с архивом	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	В день обращения, бесплатно	1 месяц

лифта				
1.3.8. о расчетах (задолженности) по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением	Тиханович Г.В., бухгалтер 1-ой категории бухгалтерии тел. 268 35 63	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	3 рабочих дня со дня обращения, бесплатно	бессрочно
1.3.9. о предоставлении (непредоставлении) одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения	Кирсанова О.М. главный бухгалтер 265 20 37	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	В день обращения, бесплатно	6 месяцев
1.10. выдача копии лицевого счета	Тиханович Г.В., бухгалтер 1-ой категории бухгалтерии тел. 268 35 63	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	В день обращения, бесплатно	6 месяцев
1.11. оформление (регистрация при первичном обращении) льгот гражданам по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением	Тиханович Г.В., бухгалтер 1-й категории бухгалтерии тел. 268 35 63	Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Документ, подтверждающий право на льготы	3 рабочих дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государ-ственных органов, иных орга-низаций – 1 месяц, бесплатно	6 месяцев
1.11-1. оформление освобождения граждан от платы за техническое обслуживание лифта, возмещения расходов организаций, осуществляющих	Тиханович Г.В., бухгалтер 1-ой категории бухгалтерии тел. 268 35 63	Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации	3 рабочих дня со дня подачи заявления, бесплатно	бессрочно

эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта, по состоянию здоровья		здравоохранения о наличии заболеваний, при которых граждане не могут пользоваться лифтом		
1.12. списание пени гражданам, имеющим просроченную задолженность по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением	Кирсанова О.М. главный бухгалтер 265 20 37	Заявление	45 дней со дня подачи заявления, бесплатно	-
Глава 2. Труд и социальная защита				
2.1. выдача выписки (копии) из трудовой книжки	Пуканова А.А., старший инспектор по кадрам 265 22 92	-	5 дней со дня обращения, бесплатно	бессрочно
2.2. выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	Пуканова А.А., старший инспектор по кадрам 265 22 92	-	5 дней со дня обращения, бесплатно	бессрочно
2.3. выдача справки о периоде работы, службы	Пуканова А.А., старший инспектор по кадрам 265 22 92	-	5 дней со дня обращения, бесплатно	бессрочно
2.4. выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии	-	5 дней со дня обращения, бесплатно	бессрочно

денежного содержания)	268 35 63			
2.5. назначение пособия по беременности и родам	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Листок нетрудоспособности Справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных орга- низаций и (или) получения дополни- тельной информации, необходимой для назначения пособия – 1 месяц, бесплатно	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.6. назначение пособия в связи с рождением ребенка	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Справка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь Свидетельство о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государ- ственных органов, иных организаций – 1 месяц, бесплатно	единовременно

		(удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка – для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь), - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь, свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике, - при наличии таких свидетельств) Выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей		
--	--	---	--	--

		(представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка) Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (представляется на всех подопечных детей) Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей) (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия Документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа,		
--	--	--	--	--

		детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа Документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, - для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)		
2.8. назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Заключение врачебно-консультационной комиссии Выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц, бесплатно	единовременно

		Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей Свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке		
2.9. назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств) Документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь Выписка из решения суда об	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц, бесплатно	По день достижения ребенком возраста 3 лет

		усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка Удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии для ребенка-инвалида в возрасте до 3-х лет Удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения и в зоне с правом на отселение Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей Справка о периоде, за который		
--	--	--	--	--

		выплачено пособие по беременности и родам Справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпуске Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия Справка о том, что гражданин является обучающимся Справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской ремесленной деятельности,		
--	--	--	--	--

		деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка Справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия Документы и(или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа Документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, - для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по		
--	--	---	--	--

2.9-1. назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	месту жительства в Республике Беларусь) Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств) Справка о том, что гражданин является обучающимся, - представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного) Выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц, бесплатно	На срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия
--	--	---	---	--

		Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, удочерителей) опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия Справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем)		
--	--	---	--	--

		Документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исправительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей		
2.12. назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Свидетельство о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц, бесплатно	по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-18-летнего возраста

		Выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка Удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет Удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидами Справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу Справка о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную службу Свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке		
--	--	---	--	--

		Копия решения суда о расторжении брака, либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей Справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года) Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, (удочерителей), опекунов, (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость Сведения о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, - для трудоспособного отца(отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) Справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия Документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с		
--	--	--	--	--

		круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей		
2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	Листок нетрудоспособности	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия – 1 месяц, бесплатно	На срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии	Листок нетрудоспособности	10 дней со дня обращения, а в случае запроса до-	На срок, указанный в листке нетрудоспособности

за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	268 35 63		кументов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия – 1 месяц, бесплатно	
2.16. назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	Листок нетрудоспособности	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия – 1 месяц, бесплатно	На срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.18. выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	5 дней со дня обращения, бесплатно	бессрочно
2.18-1. выдача справки о неполучении пособия на детей	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.19. выдача справки о выходе	Рутковская М.В.	-	5 дней	бессрочно

на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63		со дня обращения, бесплатно	
2.20. выдача справки об удержании алиментов и их размере	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	5 дней со дня обращения, бесплатно	бессрочно
2.24. выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	Сухан Н.М., медицинская сестра (старшая) централизованной стерилизационной 265 21 59	-	5 дней со дня обращения, бесплатно	бессрочно
2.25. выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	Пуканова А.А. старший инспектор по кадрам 265 22 92	-	5 дней со дня обращения, бесплатно	бессрочно
2.29. выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	3 дня со дня обращения, бесплатно	бессрочно
2.35. Выплата пособия на погребение	Рутковская М.В. ведущий бухгалтер бухгалтерии 268 35 63	Заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя Справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведения от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц, бесплатно	единовременно

		Свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь Свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей) Справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет Трудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет		
2.44. выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	Сухан Н.М., медицинская сестра (старшая) централизованной стерилизационной 265 21 59	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	5 дней со дня обращения, бесплатно	бессрочно
Глава 7. Здравоохранение				
7.2. Выдача заключения:				
7.2.1. врачебно-консультационной комиссии	Веробей С.В. врач-терапевт (заведующий) консультативной поликлиники	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	1 день после проведения заседания врачебно-консультационной комиссии, бесплатно	до 1 года или бессрочно в зависимости от заболевания или необходимости в техничес-

	265 23 75 Уснич В.М. заместитель главного врача по медицинской экспертизе и реабилитации 265 21 54			ких средствах со- циальной реабили- тации
7.4. Выдача врачебного свидетельства о смерти	Салех Н.Х. врач-хирург (заведующий) приемного отделения 265 22 83	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность умершего Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность обратившегося	в день обращения, бесплатно	бессрочно
7.5. выдача листка нетрудоспособности (справки о временной нетрудоспособности)	Брель Г.Г., медицинская сестра бюро по оформлению и выдаче медицинских документов с архивом 268 34 79	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Медицинские документы (выписки из них), выданные в иностранном государстве Медицинская справка о состоянии здоровья Свидетельство о смерти Проездные документы Путевка на санаторно-курортное лечение Копия свидетельства о направлении на работу – в случае выдачи листка нетрудоспособности (справки о временной нетрудоспособности) по основаниям, которые не могут быть	Для амбулаторных пациентов (работников) в день установления временной нетрудо- способности, для стационарных – в день выписки, бесплатно	бессрочно

		установлены в ходе медицинского осмотра, медицинского освидетельствования и нуждаются в документальном подтверждении		
7.6. выдача медицинской справки о состоянии здоровья	Шахвердиева Ж.А., врач-терапевт терапевтического кабинета (по обслуживанию сотрудников) консультативной поликлиники 265 24 11 Веробей Ж.В. врач-терапевт (заведующий) консультативной поликлиники 265 23 75	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Военный билет – для военнообязанных при получении медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, при наличии которых противопоказано владение оружием Выписка из медицинских документов (кроме сведений об отсутствии психиатрического и наркологического учета)	1 день после проведения медицинского осмотра, медицинского освидетельствования, бесплатно	до 1 года
7.9. выдача выписки из медицинских документов	Дано А.Н. медицинский регистратор бюро по оформлению и выдачи медицинских документов с архивом общебольничного персонала 268 34 79	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.	5 дней со дня обращения, бесплатно	бессрочно
7.10. Выдача справки:				
7.10.1. об освобождении донора от работы, службы, учебы на время проведения медицинского осмотра	Ковалева Н.С., врач-трансфузиолог (заведующий)	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.	В день проведения медицинского осмотра, бесплатно	2 месяца

	отделения переливания крови 265 25 58			
7.10.2. о количестве кроводач	Ковалева Н.С., врач- трансфузиолог (заведующий) отделения переливания крови 265 25 58	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.	В день обращения, бесплатно	бессрочно
7.10.3. о предоставлении гарантий и компенсаций донору	Ковалева Н.С., врач- трансфузиолог (заведующий) отделения переливания крови 265 25 58	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	В день обращения, бесплатно	2 года
7.12. выдача дубликатов документов, указанных в п.7.2-7.6, 7.10 настоящего перечня	Ответственные лица за выдачу документов	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	1 день со дня обра- щения - для получения дубликатов документов, предусмотренных в пунктах 7.3-7.6, 7.10 настоящего перечня 3 дня со дня обра- щения – для получения дубликатов документов, предусмотренных в пункте 7.2 настоящего перечня	На срок действия документа

Глава 11. Документирование населения Республики Беларусь

11.1. выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:				
11.1.1. в связи с достижением 14-летнего возраста	заведующий общезитием Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24	Заявление Свидетельство о рождении заявителя 4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40x50 мм (одним листом) Документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1. настоящего перечня Документ, подтверждающий внесение платы	1 месяц со дня подачи заявления 15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке 7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г.Минске и областных центрах бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении 1 базовая величина – для иных граждан	10 лет

			Республики Беларусь	
			1 базовая величина – дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке	
			2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г.Минске и областных центрах	
11.1.3. достигшему 14-летнего возраста, при приобретении гражданства Республики Беларусь	заведующий общезитием Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24	Заявление Паспорт или иной документ, его заменяющий, предназначенный для выезда за границу и выданный соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства (при его наличии) Вид на жительство (при его наличии) 4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40х50 мм (одним листом) Справка о приобретении гражданства	1 месяц со дня подачи заявления 15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускорен- ном порядке 7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции,	10 лет для граждан Республики Беларусь, не достигших 64- летнего возраста. До достижения 100- 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-х и 99-летнего возраста

		Республики Беларусь (при обращении в организацию, уполномоченную на ведение паспортной работы) Документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (при необходимости) Документ, подтверждающий внесение платы	расположенных в г.Минске и областных центрах 1 базовая величина 1 базовая величина — дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке 2 базовые величины дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г.Минске и областных центрах	
11.1.4. не достигшему 14-летнего возраста, впервые	заведующий общежитием Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24	Законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет: Заявление Свидетельство о рождении несовершеннолетнего Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего	7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за	5 лет для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста. 10 лет для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста

		4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40х50 мм (одним листом) Письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, - для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке Копию решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта, в первоочередном порядке Документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в п.13.1 настоящего перечня Документ, подтверждающий внесение	пределы республики, для получения медицинской помощи 1 месяц со дня подачи заявления - для иных несовершеннолетних 15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке 7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г.Минске и областных центрах Бесплатно 1 базовая величина – за выдачу паспорта в ускоренном порядке 2 базовые величины	
--	--	---	--	--

		платы	дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г.Минске и областных центрах	
11.2. обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:				
11.2.1. достигшему 14-летнего возраста, в случае истечения срока его действия, израсходования листов, предназначенных для отметок, непригодности для использования, изменения половой принадлежности	заведующий общежитием Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24	Заявление Паспорт, подлежащий обмену 4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) Свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке Свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения брака заявителем Свидетельство о смерти либо копия	1 месяц со дня подачи заявления 15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке 7 дней со дня подачи заявления в случае выдачи паспорта в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г.Минске и областных центрах бесплатно – для граждан Республики	10 лет для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста До достижения 100-125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64- и 99-летнего возраста

		решения суда об объявлении гражданина (гражданки) умершим(ей) – в случае смерти супруга (супруги) заявителя Свидетельство о рождении заявителя – в случае необходимости проведения дополнительной проверки Документ, подтверждающий внесение платы.	Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении 1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь 1 базовая величина - дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке 2 базовые величины дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г.Минске и областных центрах	
11.2.2. достигшему 14-летнего возраста, в случае изменения (перемены) фамилии, собственного имени, отчества, установления неточностей в данных или отметках в паспорте	заведующий общежитием Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24	Заявление Паспорт, подлежащий обмену 4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) Свидетельство о рождении ребенка	1 месяц со дня подачи заявления 15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке	10 лет для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста. До достижения 100-125-летнего возраста для граждан Республики

		заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста Свидетельство о рождении заявителя Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке Свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака - в случае расторжения заявителем брака Свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества Документ, подтверждающий внесение платы	7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г.Минске и областных центрах бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении 1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь 1 базовая величина дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке 2 базовые величины дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по	Беларусь, достигших соответственно 64-х и 99-летнего возраста
--	--	--	--	--

			гражданству и миграции, расположенных в г.Минске и областных центрах	
11.2.5. не достигшему 14-летнего возраста (за исключением случая переезда гражданина Республики Беларусь, ранее постоянно проживавшего за пределами Республики Беларусь, на постоянное место жительства в Республику Беларусь	заведующий общежитием Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24	Законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет: Заявление Паспорт, подлежащий обмену Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего 4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) Письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, - для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае обмена паспорта в первоочередном порядке Копию решения комиссии по направлению граждан Республики	7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи 1 месяц со дня подачи заявления – для иных несовершеннолетних 15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке 7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в	5 лет для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста 10 лет для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста

		Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке Документ, подтверждающий внесение платы.	срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г.Минске и областных центрах Бесплатно 1 базовая величина – за обмен паспорта в ускоренном порядке 2 базовые величины дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г.Минске и областных центрах	
Глава 13. Регистрация граждан Республики Беларусь по месту жительства и месту пребывания в Республике Беларусь. Консульский учет				
13.1. регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь	заведующий общежитием Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24	Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов,	3 рабочих дня со дня подачи заявления бесплатно – для несовершеннолетних, а также физических лиц, проживающих в государственных	бессрочно

		удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии) Документ, являющийся основанием для регистрации по месту жительства Военный билет или временное удостоверение (удостоверение призывника) с отметкой о постановке на воинский учет по новому месту жительства – для военнообязанных (призывников) Свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - (при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если	стационарных организациях социального обслуживания 0,5 базовой величины – для других лиц	
--	--	---	--	--

		запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для несовершеннолетних, которые имеют одного законного представителя Письменное согласие одного из законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию по месту жительства другого законного представителя, удостоверенное в установленном порядке, либо копия (выписка из) решения суда, соглашения о детях, определяющих, с кем из законных представителей будет проживать несовершеннолетний, - для регистрации несовершеннолетнего по месту жительства одного из его законных представителей в случае, если законные представители зарегистрированы не по одному месту жительства, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь Письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на		
--	--	--	--	--

		его регистрацию не по месту их жительства, удостоверенное в установленном порядке, - для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства его законных представителей, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь Документ, подтверждающий внесение платы		
13.2. регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан, и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь	заведующий общежитием Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24	Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь – при его наличии) Документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребывания Свидетельство о смерти (для	3 рабочих дня со дня подачи заявления бесплатно – за регистрацию в помещениях для временного проживания, а также для несовершеннолетних, физических лиц, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания, для граждан Республики	До 6 месяцев – для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь До 1 года – для других лиц

		иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь – при его наличии) либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет, имеющего одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту пребывания этого законного представителя Письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту жительства либо не по месту	Беларусь, проходящих военную службу по контракту, призыву, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах, проходящих альтернативную службу 0,5 базовой величины – для других лиц и в иных случаях	
--	--	--	---	--

		пребывания, удостоверенное в установленном порядке, - для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства либо не по месту пребывания его законных представителей, за исключением несовершеннолетних, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования, а также случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь Документ, подтверждающий внесение платы		
13.3. Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания	заведующий общежитием Третьяков А.Е. тел.265 22 27, Минцевич В.Ю. тел. 8029 308 97 95, Зезетко А.М. тел. 8044 599 24 24	Заявление	5 рабочих дней, бесплатно	бессрочно